- ACTE D'ENGAGEMENT-

STRATEGIE EDITORIALE & COANIMATION DU SITE INTERNET PARENTS31.FR POUR LE COMPTE DE LA CAISSE D'ALLOCATIONS FAMILIALES DE LA HAUTE-GARONNE

POUVOIR ADJUDICATEUR

CAISSE D'ALLOCATIONS FAMILIALES DE LA HAUTE-GARONNE
24, Rue Riquet
31046 TOULOUSE Cedex 9

A - OBJET DE L'ACTE D'ENGAGEMENT

La Caisse d'Allocations Familiales de la Haute-Garonne souhaite, par le biais du présent marché, confier à un prestataire la mise en œuvre d'une stratégie éditoriale et la coanimation du site internet Parents31.fr.

Les stipulations du Cahier des Clauses Techniques Particulières (C.C.T.P) ont pour objet de définir les prestations techniques du marché.

Parents31.fr est un site web lancé en novembre 2018 par la Caf de la Haute-Garonne en partenariat avec les signataires du Schéma Départemental des Services aux Familles (SDSF) afin de répondre aux besoins d'information des parents et d'animation du réseau des acteurs de la parentalité.

Il s'agit du portail officiel des parents de la Haute-Garonne accessible à l'adresse suivante : https://www.parents31.fr/

Pour information, l'animation du site a été confiée à un prestataire extérieur depuis 2020. Cette animation se fait en partenariat avec la conseillère technique parentalité et la chargée de communication externe de la Caf qui sont également les interlocutrices principales du présent projet.

En complément du site internet, le compte Instagram @parents31.fr a été déployé afin de créer une communauté de parents en Haute-Garonne, et de rendre les informations plus accessibles et lisibles, le tout dans une approche bienveillante et dans le respect des différents parcours de parentalité.

Ces deux outils de communication restent complémentaires et portent des objectifs communs en faveur des familles et des partenaires. A cet effet, un travail d'articulation et de transversalité est recherché entre les prestataires qui gèrent ces outils.

La Caf attend du prestataire une proposition de stratégie de communication globale visant à renforcer durablement la visibilité et la notoriété du site Parents31.fr, et à positionner Parents31.fr comme un média de proximité.

Pour une meilleure appréhension du besoin, il est détaillé au sein du présent document, les tâches confiées aux représentants de l'Organisme et au prestataire en charge de l'animation du site.

Codes CPV :

- **79342200-5 Services de promotion**
- **79341000 Services de publicité**
- **79341100 Services de conseils en publicité**
- **79340000 Services de publicité et de marketing**

B - ENGAGEMENT DU TITULAIRE OU DU GROUPEMENT

B1 - Identification et engagement du titulaire ou du groupement titulaire :

En cas de groupement, il s'agit de la désignation de son mandataire, de sa forme et de ses membres

Le signataire,

Nom et prénom du signataire	
Qualité du signataire	
Nom commercial et dénomination sociale de l'établissement	
Adresse de l'établissement et de son siège social	
Adresses mail : - Adresse mail du signataire : - Adresse mail de la personne en charge du dossier (adresse mail de l'interlocuteur dédié au suivi du marché et transmission des bons de commande) :	
Téléphone professionnel	
Télécopie	
Numéro SIRET	

☐ s'engage sur la base de son offre, pour son propre compte ;

☐ s'engage sur la base de son offre, pour le compte de la société ;

☐ s'engage sur la base de son offre, en tant que mandataire du groupement :

- ☐ Groupement solidaire
- ☐ Groupement conjoint

Désignation des membres du groupement conjoint	Prestations exécutées par les membres du groupement conjoint	
	Nature de la prestation	Montant HT

à exécuter les prestations demandées au montants indiqués dans la Décomposition du prix global forfaitaire (DPGF).

B2 - COMPTE A CREDITER :

(Compléter le tableau ci-dessous, ou joindre un RIB)

TITULAIRE DU COMPTE :	
NOM DE L'ETABLISSEMENT BANCAIRE :	
ADRESSE :	
TELEPHONE :	
N° SIRET :	
CODE IBAN :	
CODE BIC :	

Au sein du tableau vous remplissez les données liées au mandataire. ***Ce tableau est à dupliquer*** *en fonction du nombre de co-traitant concerné :*
Par un groupement conjoint avec prestations individualisables
Par un groupement solidaire

B3 - AVANCE :
Il sera fait application des dispositions de l'article R2191-3 du code de la commande publique et du taux fixe dans le cahier des charges.
Je renonce au bénéfice de l'avance : ☐ OUI ☐ NON

B4 - DUREE DU MARCHE :

Durée de l'accord-cadre

Le présent accord-cadre prend effet à compter de la date d'envoi de la notification dématérialisée. Cette réception se réalisera par notification via la plate-forme acheteur **PLACE.** **Le démarrage de la prestation est estimé au 04 janvier 2027.**

L'accord-cadre est conclu pour une durée de douze **(12)** mois, renouvelable trois **(3)** fois de manière tacite dans la limite d'une durée totale de quarante-huit **(48)** mois. En cas de reconduction tacite, le Titulaire ne pourra s'y opposer.

Si l'Organisme, décide de ne pas renouveler l'accord-cadre, le Titulaire en sera informé dans un délai de 2 mois avant la date d'anniversaire du marché (date de la notification). Le titulaire ne pourra ni refuser la reconduction, ni prétendre au versement d'une quelconque indemnité.

L'Organisme pourra émettre des bons de commande pendant toute la durée de l'accord-cadre. Cependant, l'exécution des prestations commandées avant terme peut s'achever au-delà de la période de validité de l'accord-cadre. En tout état de cause, l'exécution des bons de commande ne pourra aller au-delà de 3 mois à compter de la date de fin de l'accord-cadre.

C- MODALITES D'ETABLISSEMENT DES PRIX

Les prix de règlement des prestations objets du présent marché, sont ceux indiqués par le Titulaire dans l'annexe DPGF. Il certifie que les prix stipulés dans sa grille tarifaire n'excèdent pas ceux de son barème pratiqué à l'égard de l'ensemble de sa clientèle. Il s'engage à fournir à l'Organisme toutes justifications permettant de vérifier cette conformité.
Les paiements convenus donnent lieu à la taxe à la valeur ajoutée, selon la réglementation applicable à la date d'encaissement ou de débit selon l'option du fournisseur.

D- SIGNATURE DU MARCHE PAR LE TITULAIRE

Après avoir pris connaissance des pièces constitutives du marché :

- **Les pièces particulières :**
  - L'acte d'engagement (A.E.) ;
  - Le Règlement de Consultation (R.C.) ;
  - Le Cahier des Clauses Administratives Particulières (C.C.A.P.) ;
  - Le Cahier des Clauses Techniques Particulières (C.C.T.P.) ;
  - L'offre financière et technique du Titulaire, acceptée par l'Organisme ;
  - Les bons de commande émis durant l'exécution du marché ;
  - Les actes spéciaux de sous-traitance et leurs éventuels actes modificatifs, postérieurs à la notification du marché.

- **Les pièces générales :**
  - L'arrêté du 19 juillet 2018, modifié et portant réglementation sur les accords-cadres passés par les Organismes de Sécurité Sociale,
  - Le Code de la commande publique en vigueur (*),
  - Le CCAG/FCS approuvé par l'arrêté du 30 mars 2021(*),
  - Le CCAG/PI approuvé par l'arrêté du 30 mars 2021(*),
  - La réglementation et les normes qui s'imposent au vu de la prestation.

Cette liste n'est pas exhaustive, le Titulaire s'engage à respecter l'ensemble de la réglementation ayant trait à sa profession ainsi que les règles du code du travail.

Après avoir pris connaissance de l'ensemble des pièces constitutives du marché susvisé, et conformément à leurs clauses, le signataire* s'engage à exécuter les prestations demandées, aux prix indiqués dans l'annexe financière fournie dans son offre.

Fait à ……, le …….

Cachet et signature du Titulaire

**Le signataire doit avoir le pouvoir d'engager la personne qu'il représente.*

E- IDENTIFICATION DU POUVOIR ADJUDICATEUR

Désignation de l'acheteur :

Monsieur Frédéric TURBLIN
Directeur
Reconnu comme le Pouvoir Adjudicateur

Personne habilitée à donner les renseignements :

Madame DELBERT Marie-Laure
Responsable de l'administration générale

Désignation du comptable assignataire :
(Articles 10 et 11 du décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique)

Madame FOURCADE Céline
Directrice Financière

F - DECISION ET SIGNATURE DU POUVOIR ADJUDICATEUR

La présente offre est acceptée.

Elle est complétée par les annexes suivantes :

☐ Annexe n°… relative à la présentation d'un sous-traitant (ou DC4) ;
☐ Annexe n°… relative aux demandes de précisions ou de compléments sur la teneur des offres (ou OUV4)
☐ Annexe n°… relative à la mise au point du marché (ou OUV5) ;
☐ Autres annexes (A préciser) ;

Fait à Toulouse, le ……..

Signature du Pouvoir Adjudicateur,

Monsieur Frédéric TURBLIN
Directeur